

Załącznik do zarządzenia Nr 18
Dyrektora Filmoteki Narodowej
z dnia 02 grudnia 2008r.

REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA ARCHIWALNYCH MATERIAŁÓW FILMOWYCH Z ZASOBÓW FILMOTEKI NARODOWEJ

1. Filmoteka Narodowa zwana dalej Filmoteką udostępnia archiwalne materiały filmowe (kopie filmowe 35 mm, 16 mm, materiały negatywowe, kasety BETA, płyty DVD oraz inne nośniki obrazu i dźwięku) zgromadzone w jej zasobach na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie i za uiszczeniem opłat określonych w Cenniku Filmoteki znajdującej się na stronie www.fn.org.pl, zwanym dalej „Cennikiem”. W przypadkach szczególnych lub nieprzewidzianych w Cenniku stosuje się indywidualne wyceny.
2. Przedmiotem udostępnienia mogą być wyłącznie materiały archiwalne, do których Filmoteka posiada zabezpieczenie materiałowe. W przypadku ich braku, w miarę technicznych możliwości, Filmoteka może dokonać stosownego wykopiowania lub wytworzyć duplikat, za uiszczeniem opłat przewidzianych w Cenniku, lub na podstawie indywidualnej wyceny. Oryginały materiałów archiwalnych lub ich równoważniki udostępnia się wyjątkowo, gdy jest to niezbędne dla celów konserwacji nośnika, celów naukowo-badawczych, itp. W uzasadnionych przypadkach Filmoteka ma prawo odmówić udostępnienia archiwalnych materiałów filmowych. Przesłankami odmowy mogą być w szczególności zły stan techniczny, konieczność konserwacji materiału, itp.
3. Udostępnienie może być dokonane na rzecz/potrzeby podmiotu – zwanego dalej „Odbiorcą” - który zapoznał się z niniejszym Regulaminem, wypełnił i dostarczył do Filmoteki formularz zamówienia, w którym określa cel udostępnienia materiałów a także zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu i określonych w nim zasad udostępnienia archiwalnych materiałów filmowych oraz do uiszczenia opłat określonych w Cenniku lub skalkulowanych na podstawie indywidualnej wyceny.
4. Udostępnianie nośnika wraz z udzieleniem licencji na korzystanie z archiwalnych materiałów filmowych może nastąpić wyłącznie w odniesieniu do utworów filmowych do których Filmotece przysługują autorskie prawa majątkowe, prawa obrotu bądź rozpowszechniania.
5. W przypadku udostępniania nośników, zawierających utwory filmowe, do których Filmotece nie przysługują autorskie prawa majątkowe lub prawa do obrotu bądź rozpowszechniania, Odbiorca zobowiązany jest do uzyskania od podmiotów uprawnionych z tytułu praw autorskich

- i/lub pokrewnych wymaganych prawem zezwoleń (licencji) na eksploatację w/wym. utworów, w tym, na polach eksploatacji, które nie były znane w czasie wyprodukowania materiału zgodnie z przepisami prawa.
6. Odbiorca zobowiązany jest do uregulowania opłat należnych podmiotom uprawnionym z tytułu praw autorskich lub pokrewnych, w tym za pośrednictwem właściwych organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnymi (np. ZAiKS, ZAPA) z tytułu korzystania z udostępnionych przez Filmotekę utworów.
 7. Odbiorca zobowiązany jest do zaspokojenia ewentualnych uzasadnionych roszczeń i pokrycia wszelkich szkód powstałych w związku z eksploatacją udostępnionego przez Filmotekę archiwalnego materiału filmowego, w tym roszczeń i szkód powstałych w następstwie naruszenia praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw przysługujących osobom trzecim. Tym samym Filmoteka nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób i/lub podmiotów wymienionych w ust.5 w przypadku niewykonania przez Odbiorcę obowiązków określonych w ust.5 i 6. Za roszczenia tych osób odpowiada wyłącznie Odbiorca.
 8. Udostępnianie archiwalnych materiałów filmowych podmiotom współpracującym z Filmoteką przy wykonywaniu jej zadań statutowych w zakresie upowszechniania kultury filmowej, a w szczególności Dyskusyjnym Klubom Filmowym, podmiotom prowadzącym działalność edukacyjną adresowaną do młodzieży szkolnej i akademickiej w ramach programu Sieci Kin Studyjnych i Lokalnych oraz innym podmiotom zajmującym się w ramach swojej działalności statutowej upowszechnianiem kultury filmowej, odbywa się na zasadach określonych w umowach o współpracy zawartych z tymi podmiotami i na podstawie niniejszego Regulaminu lub na warunkach odrębnych umów zawartych z Filmoteką.
 9. Odbiorca, w celu udostępnienia mu archiwalnych materiałów filmowych, występuje w formie pisemnej do Filmoteki określając przedmiot udostępnienia oraz sposób jego wykorzystania, a następnie dostarcza Zamówienie (obligatoryjnie): listownie, faxem lub osobiście pod adres: Filmoteka Narodowa, ul. Puławska 61, 00-975 Warszawa i w formie elektronicznej (fakultatywnie), pocztą internetową. Wzór Formularza Zamówienia składanego w Zespole Rozpowszechniania Krajowego znajduje się na stronie www.fn.org.pl.
 10. Filmoteka, po otrzymaniu zamówienia wysyła pocztą elektroniczną lub fax-em potwierdzenie przyjęcia zamówienia, które jest jednoznaczne z rezerwacją przedmiotu udostępnienia albo odmowę jego realizacji wraz z uzasadnieniem.

11. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, zawiera istotne informacje na temat warunków udostępnienia, w tym daty i miejsca pobrania, sposobu korzystania, liczby projekcji, ostatecznej daty zwrotu, warunków i terminu odpłatności zgodnych z Cennikiem Filmoteki lub indywidualnymi ustaleniami.
12. Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru i zwrotu własnym staraniem i w miarę możliwości własnym transportem oraz na swój koszt udostępnionych archiwalnych materiałów filmowych w zadeklarowanych terminach z i do magazynu wskazanego w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia. Odstępstwo od tej zasady możliwe jest tylko w wypadku udostępniania archiwalnych materiałów filmowych na przedsięwzięcia organizowane poza granicami kraju,
 - 2) użycia przedmiotu udostępnienia wyłącznie w sposób zgodny z deklarowanym oraz gwarantujący zachowanie udostępnionych archiwalnych materiałów filmowych w stanie niepogorszonym,
 - 3) uiszczenia należności z tytułu udostępnienia archiwalnych materiałów filmowych, udzielenia licencji oraz pozostałych kosztów (np. wykonania kopii) na rachunek bankowy wskazany na Fakturze VAT w terminie 21 dni od daty jej wystawienia. Filmoteka może zażądać dokonania wpłaty przez Odbiorcę na rachunek lub w kasie Filmoteki przed udostępnieniem wybranych archiwalnych materiałów filmowych.
13. W przypadku opóźnienia w terminie zwrotu przez Odbiorcę udostępnionych materiałów, Filmoteka uprawniona jest do obciążenia Odbiorcy karą umowną w wysokości 500,- zł (słownie: pięćset złotych 00gr.) za każdy dzień zwłoki. Jeśli kara umowna nie pokryje szkody poniesionej przez Filmotekę na skutek opóźnionego zwrotu kopii, Filmoteka uprawniona będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
14. Ze względu na unikalny charakter archiwalnych materiałów filmowych znajdujących się w zasobach Filmoteki, Odbiorca gwarantuje, że operator obsługujący projekcję filmów na taśmie 35 mm lub 16 mm, które zostały udostępnione przez Filmotekę, będzie posiadał odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, które zapewnią, iż w trakcie projekcji kopie nie ulegną uszkodzeniu ani zniszczeniu. Odbiorca odpowiada za działania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu projekcji, jak za swoje własne. Ponadto projekcja kopii 35 mm może odbywać się wyłącznie na projektorach stacjonarnych, pozostających w pełnej sprawności technicznej, dostosowanych do kopii filmowych 35 mm, tak by z ich powodu nie nastąpiło uszkodzenie lub nadmierne zużywanie się taśmy filmowej. Projekcje kopii 16 mm mogą odbywać się na aparaturze przenośnej.
15. Niedopuszczalne jest czynienie przez Odbiorcę jakichkolwiek wycięć, sklejek, usuwanie końcówek ochronnych, przemontowywanie aktów itp.

16. Z chwilą pobrania archiwalnych materiałów filmowych Filmoteki lub odbioru od przewoźnika, niebezpieczeństwo ewentualnej utraty lub uszkodzenia przedmiotu udostępnienia przechodzi na Odbiorcę. W wypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty udostępnionych materiałów filmowych w części lub całości Odbiorca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ich odtworzenia oraz do naprawienia wynikłej stąd szkody.
17. Przesyłanie kopii filmowych na taśmie 35 mm i 16 mm i ich zwrot odbywać się będzie wyłącznie w opakowaniach, w których zostały wydane z Filmoteki. Zmiana opakowania przez Odbiorcę jest niedopuszczalna. W przypadku uszkodzenia lub zmiany opakowania Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 50,- PLN za każde opakowanie.
18. Odbiorca po otrzymaniu kopii filmu zobowiązany jest do sprawdzenia jej stanu technicznego przed projekcją. W wypadku stwierdzenia, że kopia nie nadaje się do projekcji, względnie stwierdzenia ponadnormatywnego stopnia jej zużycia przez poprzedniego użytkownika, Odbiorca nie będzie wyświetlał otrzymanego filmu lecz sporządzi protokół i odeśle kopię filmową do Filmoteki wraz z protokołem.
19. Jeżeli Odbiorca zamierza wykorzystać nośnik będący już w jego posiadaniu, który powstał z wykorzystaniem archiwalnych materiałów Filmoteki, Filmoteka może udzielić zgody na wykorzystanie materiału, jednocześnie jest uprawniona do postawienia dodatkowych wymagań, w szczególności dotyczących informacji o pochodzeniu nośnika.
20. W przypadku przekroczenia zakresu uzyskanego zezwolenia (licencji) na korzystanie z archiwalnych materiałów filmowych Filmoteka jest uprawniona do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i zażądania niezwłocznego zwrotu nośnika, co nie pozbawia Filmoteki prawa do opłaty za udostępnienie materiałów. Ponadto Odbiorca zobowiązany będzie do zapłacenia Filmotece opłaty licencyjnej za nieuprawnione wykorzystanie archiwalnych materiałów filmowych w zakresie i/lub na polach eksploatacji, do których nie posiadał praw, w potrójnej wysokości należnej za tego rodzaju eksploatację oraz do naprawienia Filmotece wynikłej stąd szkody.
21. Ewentualne spory wynikające z zapisów niniejszego regulaminu będą rozwiązywane przez strony polubownie. W razie nie osiągnięcia porozumienia, strony poddają spory rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym z siedzibą w Warszawie.